FOTOĞRAF



**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞVURU FORMU**

*( PROFESÖR-doçent-doktor öğretim üyesi )*

**T.C.Kİmlİk Numarası :** ............................................................

**Adı Soyadı :** ............................................................

**Baba Adı :** ............................................................

**askerlik durumu :Muaf/Tecil/Yaptı……………..tarihleri arasında**

**Doğum Tarİhİ ve Yerİ :** ............................................................

**(GÜN-AY-YIL)**

**İş yada Ev Adresİ (Ayrıntılı yazılacak):** .......................................................................................................................................................................................................

**Telefon : (ev-iş)** ........................................**(cep):** .............................................**(e-mail)**...................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenİm Durumu** | | | |
| **Üniversİte** | **Fakülte/Enstİtü** | **Bölüm/Bİlİm Dalı** | **Mezunİyet**  **Tarİhİ (gg/aa/yyyy)** |
| **LİSANS** |  |  |  |  |
| **YÜKSEK LİSANS** |  |  |  |  |
| **DOKTORA** |  |  |  |  |
| **DOÇENTLİK** |  |  |  |  |

-Herhangi Bir Kurum ya da Kuruluşa Karşı **Mecburi Hizmet Yükümlülüğüm** VAR YOK

………tarih ve ………. Sayılı Resmi Gazete’de ilan edilen ………………..Fakültesi/Yüksekokulu ……………….Bölümü………………….Anabilim Dalı/Programı Profesör/Doçent/Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat etmek istiyorum.

-Verdiğim bilgiler doğrudur. Aksi takdirde başvurumun **iptalini** kabul ediyorum.

**Başvuranin Imzasi:**

**Tarih :**

**başvuru esnasında teslim edilecek BELGELER**

* YÜKSELTİLME VE ATANMALARDA DİKKATE ALINACAK PUANLAMA VE DEĞERLENDİRME
* Özgeçmİş
* YABANCI DİL BELGESİ
* 3 Adet Fotoğraf
* ASKERLİK BELGESİ  (E-devlet üzerinden alınan karakodlu belge kabul edilir.)
* Hİzmet Belgesİ *(*Kamuda Çalışanlar İçin)
* Dİploma *(Lİsans, Yüksek Lİsans, DOKTORA, DOÇENTLİK)* “Aslı yada E-devlet üzerinden alınan karakodlu belge”
* GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU (3 Adet) “Kamu görevine ilk defa başlayacaklar için”
* Kimlik Fotokopisi
* adli sicil kaydı  (E-devlet üzerinden alınan karakodlu belge kabul edilir.)
* YAYINLAR
* (Profesör-1 adet dosya 6 adet flash bellek) (Doçent ve doktor öğretim üyesi-1 adet dosya 4 adet flash bellek)
  + Flash Bellek İçerisinde Yukarıda Bulunan Tüm Belgelerin Pdf’si Bulunması Gerekmektedir.
  + *Belgelerin, aslı yada onaylı fotokopisi olması gerekmektedir.*