

Akademik-İdari Kadro İptal/İhdas

Üniversitemiz personel stratejisine göre değişikliği yapılacak kadroların tespit edilmesi ve İptal/ İhdas ve Dolu Kadro Değişikliği cetvellerinin hazırlanması

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına Gönderilmesi

Bakanlar Kurulu Kararları İptal/İhdasların Ocak ayında Resmi Gazetede yayımlanması

İDARİ

İlgili cetvellerin hazırlanarak vize işlemi için Devlet Personel Başkanlığı sisteminden onaya sunulur

Onay sonrası kadrosu değişen personel için Kararname düzenlenir, Onaylandıktan sonra ilgilere tebliği edilmek üzere birimlere gönderilir. Parafli arşive kaldırılır.

AKADEMİK

İlgili tabloların hazırlanarak Üniv.Yön.Kurulu Kararı ile YÖK'e gönderilmesi ve YOKSİS'e işlenmesi

YÖK'ten gelen onay ile kadro dağılımlarının otomasyona işlenmesi ve Dolu Kadro Değişimleri için olur alınması, özlüklere işlenmesi